

Объявление по выбору поставщика услуги по организации питания обучающихся в организациях среднего образования способом конкурса

Государственное учреждение «Отдел образования Зерендинского района»
почтовый адрес: 021200 Акмолинская область, Зерендинский район с.Зеренда ул.Ленина 43

электронный адрес организатора конкурса: roo_zer@mail.ru, веб-сайт: zerenda.akmoedu.kz

объявляет о проведении конкурса по выбору поставщика услуги по организации питания обучающихся в организации среднего образования согласно Приказа и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан от 22 февраля 2017 года № 76, услуга должна быть оказана: привозным способом, или способом приготовления на месте :

Лот № 1 Алексеевская средняя школа Зерендинского района.

Лот № 2 Акадырская средняя школа Зерендинского района.

Лот № 3 Бирлестыкская средняя школа Зерендинского района.

Лот № 4 Березняковская средняя школа Зерендинского района.

Лот № 5 Викторовская средняя школа Зерендинского района

Лот № 6 Еленовская средняя школа Зерендинского района

Лот № 7 Игликская средняя школа Зерендинского района

Лот № 8 Исаковская средняя школа Зерендинского района.

Лот № 9 Кызылтанская средняя школа Зерендинского района.

Лот № 10 Ортакская средняя школа Зерендинского района.

Лот № 11 Приреченская средняя школа Зерендинского района.

Лот № 12 Троицкая средняя школа Зерендинского района.

Лот № 13 Аканская основная школа Зерендинского района .

Лот № 14 Баратайская основная школа Зерендинского района.

Лот № 15 Байтерекская основная школа Зерендинского района.

Лот № 16 Васильковская основная школа Зерендинского района .

Лот № 17 Гранитная основная школа Зерендинского района

Лот № 18 Пухальская основная школа Зерендинского района.

Лот № 19 Жылымдинская основная школа Зерендинского района

Лот № 20 Зареченская основная школа Зерендинского района.

Лот № 21 Кошкарбайская основная школа Зерендинского района

Лот № 22 Карабулакская основная школа Зерендинского района

Лот № 23 Костомаровская основная школа Зерендинского района

Лот № 24 Коктерекская основная школа Зерендинского района

Лот № 25 Богенбайская начальная школа Зерендинского района.

Лот № 26 Чаглинская основная школа Зерендинского района

Лот № 27 Карагайская начальная школа Зерендинского района .

Требуемый срок выполнения услуг апрель -декабрь 2018 года.

К конкурсу допускаются все потенциальные поставщики, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в Приказе и.о. Министра образования и науки РК от 22.02.2017 года № 76 . Пакет копии конкурсной документации можно получить в срок до 12 часов 00 минут «26» марта 2018 года включительно по адресу: Акмолинская область, Зерендинский район ,с Зеренда ул.Ленина 43, бухгалтерия с 09 до 18 часов.

Конкурсные заявки на участие в конкурсе, запечатанные в конверты, представляются (направляются) потенциальными поставщиками в ГУ «Отдел образования Зерендинского района» по адресу : 021200 Акмолинская область, Зерендинский район с.Зеренда ул.Ленина 43, кабинет бухгалтерии. Окончательный срок представления заявок на участие в конкурсе до 18 часов 00 минут 26 марта 2018 года.

Конверты с заявками на участие в конкурсе будут вскрываться в 11 часов 00 минут 27 марта 2018 года по следующему адресу: Акмолинская область, Зерендинского района , кабинет руководителя ГУ «Отдел образования»

Дополнительную информацию и справку можно получить по телефону: 8(71632) 21-3-59

Уполномоченный представитель организатора государственных закупок Жумабаева Динара Утеуловна - бухгалтер по государственным закупкам контактный телефон 8(71632)21-3-59.

Утверждаю

Руководитель ГУ «Отдела образования»

Уайсов Ж.У.



«03» марта 2018 года.

Конкурсная документации по выбору поставщика услуги по организации питания обучающихся в организации среднего образования

Наименование конкурса: Выбор поставщика услуг по организации питания обучающихся в организациях среднего образования Зерендинского района.

Организатор конкурса ГУ «Отдел образования» Зерендинского района.с.Зеренда ул.Ленина 43. __БИН 060140007596.ИИК KZ37070103KSN0323000.БИК KCMFKZ2A.ГУ «Комитет Казначейства Министерства финансов Республика Казахстан.

1. Общие положения

1 Общее количество получателей услуги по организации питания обучающихся в организации среднего образования составляет 2016, в том числе 194 обучающихся отдельных категорий .

Лот №1 Алексеевская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей- 98 в том числе из малообеспеченных семей 9 детей ,сумма-210 600,00(Двести десять шесть тысяч тенге)00тиын.

Лот № 2 Акадырская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей- 108 в том числе из малообеспеченных семей 1 детей ,сумма-23 400,00(Двадцать три тысячи четыреста тенге)00тиын

Лот № 3 Бирлестыкская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-109 в том числе из малообеспеченных семей 4 детей ,сумма-93 600,00(Девяносто три тысячи шестьсот тенге) 00тиын

Лот № 4 Березняковская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-76 в том числе из малообеспеченных семей 3 детей ,сумма- 70 200,00(Семьдесят тысяч двести тенге)00тиын.

Лот № 5 Викторовская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-194 в том числе из малообеспеченных семей 12 детей , сумма-280 800,00(Двести восемьдесят восемьсот тысяч) тенге 00тиын.

Лот № 6 Еленовская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-260 в том числе из малообеспеченных семей 6 детей ,сумма-140 400,00 (Сто сорок тысяч четыреста) тенге 00тиын.

Лот №7 Игликская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-78 в том числе из малообеспеченных семей 3 детей ,сумма-70200,00(Семьдесят тысяч двести тенге)00 тиын.

Лот № 8 Исаковская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-78 в том числе из малообеспеченных семей 3 детей, сумма-70200,00(Семьдесят тысяч двести тенге)00 тиын.

Лот №9 Кызылтанская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-69 в том числе из малообеспеченных семей 14 детей ,сумма-327 600,00 (Триста двадцать семь тысяч шестьсот) тенге 00тиын.

Лот №10 Ортакская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-72 в том числе из малообеспеченных семей 4 детей ,сумма- 93600,00(Девяносто три тысячи шестьсот) тенге00 тиын.

Лот №11 Приреченская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-110 в том числе из малообеспеченных семей 6 детей ,сумма- 140 400,00(Сто сорок тысяч четыреста)тенге 00 тиын

Лот №12 Троицкая средняя школа Зерендинского района; кол-во детей- 61 в том числе из малообеспеченных семей 4 детей,сумма-93600,00(Девяносто три тысячи шестьсот) тенге00 тиын.

Лот №13 Аканская основная школа Зерендинского района ; кол-во детей-46 в том числе из малообеспеченных семей 4 детей ,сумма-93 600,00(Девяносто три тысячи шестьсот тенге) 00тиын

Лот №14 Баратайская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-33 в том числе из малообеспеченных семей 5 детей ,сумма-117 000,00(Сто семнадцать тысяч тенге)00тиын.

Лот №15 Байтерекская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-47 в том числе из малообеспеченных семей 13 детей ,сумма-304 200,00(Триста четыре тысячи двести тенге)00 тиын.

Лот №16 Васильковская основная школа Зерендинского района ; кол-во детей-84 в том числе из малообеспеченных семей 10 детей, сумма-234 000,00(Двести тридцать четыре тысячи) тенге 00тиын

Лот № 17 Гранитная основная школа Зерендинского района; кол-во детей-65 в том числе из малообеспеченных семей 10 детей ,сумма- сумма- 234 000,00(Двести тридцать четыре тысячи) тенге 00тиын.

Лот № 18 Пухальская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-90 в том числе из малообеспеченных семей 14 детей ,сумма-327 600,00 (Триста двадцать семь тысяч шестьсот)00 тиын.

Лот №19 Жылымдинская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-39 в том числе из малообеспеченных семей 15 детей ,сумма-351 000,00(Триста пятьдесят одна тысяча) тенге 00 тиын.

Лот № 20 Зареченская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-47 в том числе из малообеспеченных семей 10 детей ,сумма-234 000,00(Двести тридцать четыре тысячи) тенге 00тиын

Лот №21 Кошкарбайская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-36 в том числе из малообеспеченных семей 14 детей ,сумма- сумма- 327 600,00 (Триста двадцать семь тысяч шестьсот)00 тиын

Лот №22 Карабулакская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-45 в том числе из малообеспеченных семей 2 детей , - сумма-46 800,00(Сорок шесть тысяч восемьсот тенге) 00тиын

Лот №23 Костомаровская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-33 в том числе из малообеспеченных семей 2 детей ,сумма- сумма-46 800,00(Сорок шесть тысяч восемьсот тенге) 00тиын

Лот №24 Коктерекская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-33 в том числе из малообеспеченных семей 1 детей ,сумма- 23 400,00(Двадцать три тысячи четыреста тенге)00тиын.

Лот №25 Богенбайская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-12 в том числе из малообеспеченных семей 6 детей ,сумма-140 400,00 (Сто сорок тысяч четыреста) тенге 00тиын

Лот №26 Чаглинская основная школа Зерендинского района ; кол-во детей-73 в том числе из малообеспеченных семей 18 детей ,сумма- сумма-421 400,00 (Четыреста двадцать одна тысяча четыреста) тенге 00тиын.

Лот№ 27 Карагайская основная школа Зерендинского района ; кол-во детей 20 в том числе из малообеспеченных семей 1 детей ,сумма-23 400,00(Двадцать три тысячи четыреста тенге)00тиын.

Сумма, выделяемая на организацию бесплатного питания обучающихся за счет бюджетных средств, составляе 4 539 600,00 тенге (Четыре миллиона пятьсот тридцать девять тысяч тенге 00 тиын. С учетом НДС (200 тенге в день на ребенка)

Стоимость питания одного обучающегося не превышает стоимости, установленной организатором: конкурса.Оплата производится по предоставленным табелям по фактической посещаемости детей.

2. Настоящая конкурсная документация включает в себя:

1) перечень категорий получателей услуг согласно приложению 1 к настоящей Типовой конкурсной документации;

2) техническое задание согласно приложению 3 к настоящей Типовой конкурсной документации;

3) заявку на участие в конкурсе для физических и юридических лиц согласно приложениям 4, 5 к настоящей Типовой конкурсной документации;

4) сведения о квалификации потенциального поставщика согласно приложению 6 к настоящей Типовой конкурсной документации;

5) перечень критериев для определения победителя конкурса, предлагающего наиболее качественную услугу согласно приложению 7,8 к настоящей Типовой конкурсной документации.

6) Типовой договор об оказании услуги организации питания обучающихся в организациях среднего образования согласно приложения 9 к настоящей Типовой конкурсной документации;

3. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на

участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в размере одного процента от суммы, выделенной для обеспечения бесплатным питанием обучающихся организаций среднего образования за счет бюджетных средств в форме:

1) гарантийного денежного вноса денег, размещенного на следующем банковском счете организатора конкурса (Заказчика):

Государственное учреждение «Отдел образования Зерендинского района», БИН 060140007596 ; ИИК KZ 060705034640303001 БИК KCMFKZ2A; РГУ «Комитет казначейства МФ РК».

2) банковской гарантии согласно приложению 7 к настоящей Типовой конкурсной документации.

2. Извещение потенциальных поставщиков о конкурсе

4. Организатор конкурса в течение пяти календарных дней со дня утверждения конкурсной документации, но не менее чем за двадцать календарных дней до окончательной даты предоставления потенциальными поставщиками заявок, информирует потенциальных поставщиков путем размещения на интернет-ресурсе объявления о конкурсе согласно правил выбора поставщиков услуг по организации питания обучающихся в организациях среднего образования.

5. Копии конкурсной документации размещаются на интернет-ресурсе и представляются потенциальным поставщикам в бумажном виде.

6. Секретарь конкурсной комиссии представляет участникам конкурса копии конкурсной документации в бумажном виде под роспись и вносит данные в журнал регистрации лиц, получивших копию конкурсной документации.

7. В журнале регистрации лиц указываются наименование и срок проведения конкурса, фамилия, имя, отчество потенциального поставщика либо представителя юридического лица, номер удостоверения личности, местонахождение и контактные телефоны, время и дата получения копии конкурсной документации.

8. Журнал регистрации лиц прошивается, страницы пронумеровываются, последняя страница скрепляется печатью организатора конкурса.

3. Оформление конкурсной заявки на участие в конкурсе

9. Заявка на участие в конкурсе содержит:

1) заявку, составленную на государственном и русском языках, подписанную и заверенную печатью потенциального поставщика согласно приложениям 4, 5 к настоящей Типовой конкурсной документации;

2) перечень документов потенциального поставщика согласно требованиям конкурсной документации:

нотариально заверенные документы, подтверждающие правоспособность для юридических лиц (копия свидетельства или справка о государственной регистрации юридического лица, копия устава, утвержденного в установленном законодательством порядке), гражданскую дееспособность для физических лиц (документ о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, копия удостоверения личности);

оригинал справки банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик об отсутствии просроченной задолженности по всем видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка согласно Типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением правления Национального Банка Республики Казахстан, согласно приложению 8 к настоящей Типовой конкурсной документации (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков) за подписью первого руководителя банка (филиала банка) или его заместителя с печатью банка. Справка должна быть получена не позднее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

оригинал справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям в накопительные пенсионные фонды более чем за три месяца (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан), полученной не

позднее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками, за подписью руководителя либо заместителя налогового органа и скрепленного печатью, либо полученной через портал «электронного правительства» e-gov;

копию свидетельства о постановке на учет по НДС (налог на добавленную стоимость), при наличии; оригинал документа, подтверждающего обеспечение заявки на участие в конкурсе в виде банковской гарантии или гарантийного денежного вноса;

техническое задание с описанием качественных и количественных характеристик услуг согласно приложению 3 к настоящей Типовой конкурсной документации. В техническом задании в обязательном порядке указывается перспективное меню, требуемое для обеспечения школьников качественным, сбалансированным и безопасным питанием;

сведения о квалификации сотрудников по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой конкурсной документации.

4. Порядок предоставления заявки на участие в конкурсе

10. Заявки на участие в конкурсе предоставляются участниками конкурса организатору конкурса нарочно или с использованием почтовой связи по адресу: почтовый адрес:

021200 Акмолинская область, Зерендинский район с.Зеренда ул.Ленина 43кабинет гос.закупок ,секретарь Калимов Тимур Ермакович –бухгалтер , в срок до 18 часов 00 минут 26 марта 2018 года включительно.

11. Секретарь конкурсной комиссии принимает конверты с заявками и вносит в журнал регистрации заявок сведения о потенциальном поставщике, представившем заявку на участие в конкурсе.

12. В журнале регистрации заявок на участие в конкурсе указываются сведения о сроке проведения, об организаторе конкурса, потенциальном поставщике, наименование и почтовый адрес, ИИН, удостоверение личности, дата и время регистрации заявки.

В указанный журнал вносятся сведения о потенциальных поставщиках, которым было отказано в регистрации заявки с указанием причины отказа.

Журнал регистрации заявок на участие в конкурсе оформляется по аналогии с журналом регистрации лиц, получивших копии конкурсной документации.

13. Заявки, представленные после истечения установленного организатором конкурса срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.

5. Вскрытие конкурсной комиссией конвертов с конкурсными заявками

14. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе проводится конкурсной комиссией 27 марта 2018 года в 11 часов 00 минут по следующему адресу : Акмолинская область, Зерендинский район ,ул. Ленина 43 ГУ Отдел образования ,кабинет руководителя указанные организатором конкурса в конкурсной документации, в присутствии членов конкурсной комиссии.

15. Председатель конкурсной комиссии информирует присутствующих о составе конкурсной комиссии, количестве потенциальных поставщиков, представивших в установленный срок заявки на участие в конкурсе.

16. Секретарь комиссии оглашает сведения, внесенные в журнал регистрации лиц, представивших заявку на участие в конкурсе, и вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе потенциальных поставщиков.

17. Вскрытию подлежат конверты с заявками на участие в конкурсе, представленные в сроки, установленные в объявлении организатора конкурса.

18. Протокол вскрытия конвертов оформляется в соответствии с приложением 3 Правил выбора поставщиков услуг по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, подписывается и полистно парафируется членами конкурсной комиссии и не позднее трех календарных дней с момента вскрытия конвертов с заявками потенциальных поставщиков размещается на интернет-ресурсе.

6. Рассмотрение конкурсных заявок

19. Комиссия в течение пяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками рассматривает заявку на предмет полноты и соответствия конкурсной документации для допуска к участию в конкурсе.

20. Потенциальные поставщики, представившие заявки для участия в конкурсе, несоответствующие требованиям конкурсной документации, не допускаются к конкурсу.

21. Конкурсная комиссия определяет потенциальных поставщиков, соответствующих требованиям конкурсной документации, и признает их участниками конкурса.

22. Заседание оформляется протоколом о допуске к конкурсу, который подписывается и полностью парафируется всеми членами конкурсной комиссии.

23. Комиссия оформляет свое решение протоколом допуска к конкурсу согласно приложению 4 Правил выбора поставщиков услуг по организации питания обучающихся в организациях среднего образования.

Подписанный протокол допуска к конкурсу не позднее двух календарных дней со дня заседания комиссии размещается на интернет-ресурсе.

24. Для определения победителя конкурса, предлагающего наиболее качественную услугу, организатор конкурса предусматривает критерии выбора поставщика.

25. Комиссия в течение двух календарных дней с момента опубликования протокола допуска к участию в конкурсе оценивает и сопоставляет заявки допущенных потенциальных поставщиков для определения победителя в соответствии с критериями согласно приложению 7,8 к настоящей Типовой конкурсной документации.

26. Не допускаются действия конкурсной комиссии, связанные с приведением заявки в соответствие с требованиями конкурсной документации.

Под приведением заявки в соответствие понимаются действия конкурсной комиссии, направленные на дополнение заявки недостающими документами, замену документов, исправление ненадлежащим образом оформленных документов.

27. Допускается несоответствие технического задания потенциального поставщика техническому заданию, указанному в конкурсной документации, в случае если предлагается услуга с лучшими характеристиками.

28. Победителем конкурса признается потенциальный поставщик, набравший наибольшее количество баллов и предложивший наилучшие условия выполнения обязательств по сравнению с другими потенциальными поставщиками.

В случае если в конкурсе участвовал один потенциальный поставщик, представивший заявку в соответствии с требованиями конкурсной документации и отвечающий требованиям Правил выбора поставщиков услуг по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, то он признается победителем конкурса.

29. Председатель, а в случае его отсутствия заместитель председателя конкурсной комиссии, оглашает лицам, присутствующим на заседании конкурсной комиссии, результаты и победителя конкурса.

30. Протокол об итогах конкурса оформляется согласно приложению 5 Правил выбора поставщиков услуг по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, подписывается и полностью парафируется членами конкурсной комиссии.

31. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола об итогах конкурса размещает протокол об итогах конкурса на интернет-ресурсе.

32. Обеспечение заявки на участие в конкурсе вносится потенциальным поставщиком в качестве гарантии того, что в случае определения его победителем конкурса заключит договор и внесет обеспечение исполнения договора.

33. Обеспечение заявки на участие в конкурсе вносится потенциальным поставщиком в размере одного процента от суммы, выделенной на конкурс.

34. Потенциальный поставщик вносит обеспечение конкурсной заявки в виде банковской гарантии или гарантийного денежного вноса, который вносится на банковский счет организатора конкурса.

35. Срок действия обеспечения заявки – не менее тридцати пяти дней.

36. Заявки на участие в конкурсе, не имеющие обеспечения, отклоняются конкурсной комиссией.

37. Не допускается совершение потенциальным поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части внесенного гарантийного денежного вноса до истечения срока действия его заявки на участие в конкурсе.

38. Обеспечение заявки на участие в конкурсе не возвращается организатором конкурса в случаях, если:

- 1) потенциальный поставщик, определенный победителем, уклонился от заключения договора;
- 2) победитель конкурса, заключив договор, не исполнил либо несвоевременно исполнил требования, установленные конкурсной документацией о внесении и (или) сроках внесения обеспечения исполнения договора.

39. Организатор конкурса возвращает потенциальному поставщику внесенное им обеспечение заявки

на участие в конкурсе в течение трех календарных дней со дня наступления одного из следующих случаев:

1) подписания протокола о допуске к участию в конкурсе. Указанный случай не распространяется на потенциальных поставщиков, допущенных к конкурсу;

2) подписания протокола об итогах конкурса. Указанный случай не распространяется на участника конкурса, определенного победителем конкурса;

3) вступления в силу договора и внесения победителем конкурса обеспечения исполнения договора.

Приложение №1
к Типовой конкурсной документации
по выбору поставщика услуги по
организации питания обучающихся в организации
среднего образования

№	Наименование организатора конкурса	Общее количество получателей услуги в организации образования	Из них обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием за счет бюджетных средств	Сроки оказания услуги	Место оказания услуги	Сумма, выделенная для обеспечения бесплатным питанием обучающихся за счет бюджетных средств, тенге
	2	3	4	5	6	7
1	Алексеевская СШ	98	9	апрель-декабрь	с.Алексеевка	210600
2	Акадырская СШ	108	1	апрель-декабрь	с Акадыр	23400
3	Бирлестыкская СШ	109	4	апрель-декабрь	с.Бирлестык	93600
4	Березняковская СШ	76	3	апрель-декабрь	с.Березняковка	70200
5	Викторовская СШ	194	12	апрель-декабрь	с.Викторовка	280800
6	Еленовская СШ	260	6	апрель-декабрь	с.Еленовка	140400
7	Игликская СШ	78	3	апрель-декабрь	с.Иглик	70200
8	Исаковская СШ	78	3	апрель-декабрь	с. Исаковка	70200
9	Кызылтанская СШ	69	14	апрель-декабрь	с. Кызылтан	327600
10	Ортакская СШ	72	4	апрель-декабрь	с. Ортак	93600
11	Приреченская СШ	110	6	апрель-декабрь	с. Приречное	140400
12	Троицкая СШ	61	4	апрель-декабрь	с. Троицк	93600
13	Аканская ОШ	46	4	апрель-декабрь	с.Акан	93600
14	Баратайская ОШ	33	5	апрель-декабрь	с.Баратай	117000
15	Байтерекская ОШ	47	13	апрель-декабрь	с.Байтерек	304200
16	Васильковская ОШ	84	10	апрель-декабрь	с.Василькова	234000
17	Гранитная ОШ	65	10	апрель-декабрь	с.Гранитное	234000
18	Пухальская ОШ	90	14	апрель-декабрь	с.Пухальск	327600

19	Жылымдинская ОШ	39	15	апрель-декабрь	с.Жылымды	351000
20	Зареченская ОШ	47	10	апрель-декабрь	с.Заречное	234000
21	Кошкарбайская ОШ	36	14	апрель-декабрь	с.Кошкарбай	327600
22	Карабулакская ОШ	45	2	апрель-декабрь	с.Карауыл Канайбия	46800
23	Костомаровская ОШ	33	2	апрель-декабрь	с.Костомаровка	46800
24	Коктерекская ОШ	33	1	апрель-декабрь	с.Коктерек	23400
25	Богенбайская ОШ	12	6	апрель-декабрь	с.Богенбай	140400
26	Чаглинская ОШ	73	18	апрель-декабрь	ст.Чаглинка	421200
27	Карагайская НШ	20	1	апрель-декабрь	ст.Карагай	23400
	Итого	2016	194			4539600

Техническое задание
к конкурсной документации по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся в организации среднего образования

Согласно санитарно-эпидемиологическим правилам утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 29 декабря 2014 года № 179 года, Техническое задание содержит требования к безопасности пищевой продукции, ассортименту блюд, а также требования к перспективному меню. Меню прилагается.

Перспективное меню разработано организаторами и утверждается в соответствии с требованиями калорийности, сбалансированности, безопасности с учетом возрастных особенностей учащихся и согласованно с уполномоченным органом в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Основными целями и задачами при организации питания учащихся в являются обеспечение учащихся рациональным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии.

Поставщик услуги осуществляет руководство работой пищеблока и его персонала, а также обеспечивает соблюдение технологии приготовления пищи, закладки продуктов, норм выхода порций, отпуск продуктов и блюд обучающимся и контроль качества доставляемых продуктов, соблюдение правил их хранения и реализации.

Поставщик услуги обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических и гигиенических правил на пищеблоке, в производственных и складских помещениях.

Поставщик обеспечивает условия для работы медицинского работника по ежедневной пробе приготовленных блюд перед раздачей с отметкой результатов в бракеражном журнале.

В случае, доставки блюд с базовой организации школьного питания, в столовые школы используются специализированные емкости (термоконтейнеры), обеспечивающие сохранение соответствующей температуры.

Создаются условия для реализации буфетной продукции, которая соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Место предоставления услуг обучающимся:

Лот №1 Алексеевская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей- 98 в том числе из малообеспеченных семей 9 детей ,сумма-210 600,00(Двести десять шесть тысяч тенге)00тиын.

Лот № 2 Акадырская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей- 108 в том числе из малообеспеченных семей 1 детей ,сумма-23 400,00(Двадцать три тысячи четыреста тенге)00тиын

Лот № 3 Бирлестыкская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-109 в том числе из малообеспеченных семей 4 детей ,сумма-93 600,00(Девяносто три тысячи шестьсот тенге) 00тиын

Лот № 4 Березняковская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-76 в том числе из малообеспеченных семей 3 детей ,сумма- 70 200,00(Семьдесят тысяч двести тенге)00тиын.

Лот № 5 Викторовская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-194 в том числе из малообеспеченных семей 12 детей , сумма-280 800,00(Двести восемьдесят восемьсот тысяч) тенге 00тиын.

Лот № 6 Еленовская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-260 в том числе из малообеспеченных семей 6 детей ,сумма-140 400,00 (Сто сорок тысяч четыреста) тенге 00тиын.

Лот №7 Игликская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-78 в том числе из малообеспеченных семей 3 детей ,сумма-70200,00(Семьдесят тысяч двести тенге)00 тиын.

Лот № 8 Исаковская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-78 в том числе из малообеспеченных семей 3 детей, сумма-70200,00(Семьдесят тысяч двести тенге)00 тиын.

Лот №9 Кызылтанская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-69 в том числе из малообеспеченных семей 14 детей ,сумма-327 600,00 (Триста двадцать семь тысяч шестьсот) тенге 00тиын.

- Лот №10 Ортаққасқас средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-72 в том числе из малообеспеченных семей 4 детей ,сумма- 93600,00(Девяносто три тысячи шестьсот) тенге00 тиын.
- Лот №11 Приреченская средняя школа Зерендинского района; кол-во детей-110 в том числе из малообеспеченных семей 6 детей ,сумма- 140 400,00(Сто сорок тысяч четыреста)тенге 00 тиын
- Лот №12 Троицкая средняя школа Зерендинского района; кол-во детей- 61 в том числе из малообеспеченных семей 4 детей,сумма-93600,00(Девяносто три тысячи шестьсот) тенге00 тиын.
- Лот №13 Аканская основная школа Зерендинского района ; кол-во детей-46 в том числе из малообеспеченных семей 4 детей ,сумма-93 600,00(Девяносто три тысячи шестьсот тенге) 00тиын
- Лот №14 Баратайская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-33 в том числе из малообеспеченных семей 5 детей ,сумма-117 000,0(Сто семнадцать тысяч тенге)00тиын.
- Лот №15 Байтерекская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-47 в том числе из малообеспеченных семей 13 детей ,сумма-304 200,00(Триста четыре тысячи двести тенге)00 тиын.
- Лот №16 Васильковская основная школа Зерендинского района ; кол-во детей-84 в том числе из малообеспеченных семей 10 детей, сумма-234 000,00(Двести тридцать четыре тысячи) тенге 00тиын
- Лот № 17 Гранитная основная школа Зерендинского района; кол-во детей-65 в том числе из малообеспеченных семей 10 детей ,сумма- сумма- 234 000,00(Двести тридцать четыре тысячи) тенге 00тиын.
- Лот № 18 Пухальская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-90 в том числе из малообеспеченных семей 14 детей ,сумма-327 600,00 (Триста двадцать семь тысяч шестьсот)00 тиын.
- Лот №19 Жылымдинская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-39 в том числе из малообеспеченных семей 15 детей ,сумма-351 000,00(Триста пятьдесят одна тысяча) тенге 00 тиын.
- Лот № 20 Зареченская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-47 в том числе из малообеспеченных семей 10 детей ,сумма-234 000,00(Двести тридцать четыре тысячи) тенге 00тиын
- Лот №21 Кошкарбайская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-36 в том числе из малообеспеченных семей 14 детей ,сумма- сумма- 327 600,00 (Триста двадцать семь тысяч шестьсот)00 тиын
- Лот №22 Карабулакская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-45 в том числе из малообеспеченных семей 2 детей , - сумма-46 800,00(Сорок шесть тысяч восемьсот тенге) 00тиын
- Лот №23 Костомаровская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-33 в том числе из малообеспеченных семей 2 детей ,сумма- сумма-46 800,00(Сорок шесть тысяч восемьсот тенге) 00тиын
- Лот №24 Коктерекская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-33 в том числе из малообеспеченных семей 1 детей ,сумма- 23 400,00(Двадцать три тысячи четыреста тенге)00тиын.
- Лот №25 Богенбайская основная школа Зерендинского района; кол-во детей-12 в том числе из малообеспеченных семей 6 детей ,сумма-140 400,00 (Сто сорок тысяч четыреста) тенге 00тиын
- Лот №26 Чаглинская основная школа Зерендинского района ; кол-во детей-73 в том числе из малообеспеченных семей 18 детей ,сумма- сумма-421 400,00 (Четыреста двадцать одна тысяча четыреста) тенге 00тиын.

Лот № 27 Карагайская основная школа Зерендинского района ; кол-во детей 20 в том числе из малообеспеченных семей 1 детей ,сумма-23 400,00(Двадцать три тысячи четыреста тенге)00тиын

Требуемый срок выполнения услуг апрель -декабрь 2018 года.
Общее количество получателей услуги по организации питания обучающихся в организации среднего образования по организации питания составляет 4353 обучающихся, в том числе 402 обучающихся отдельных категорий .

Пункты технического задания к конкурсной документации по выбору поставщика услуги по организации питания обучающихся:

1 «Перспективное меню должно быть составлено потенциальным поставщиком по понедельно, в соответствии с требованиями калорийности, сбалансированности ,безопасности с учетом возрастных особенностей учащихся .Согласно с уполномоченным органом в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Следует понимать следующим образом: Составить примерное понедельное меню по видам питания (горячие обеды, буфетная продукция) на основе перспективного меню, разработанного заказчиком.» Ежедневное меню должно разрабатываться в соответствии с меню, утвержденным Отделом образования с соблюдением рациона, массы и стоимости блюд.

2 Обеспечить регулярный и своевременный инструктаж работников :1)строгое соблюдение работниками пищеблока правил охраны труда, техники безопасности и правил пожарной безопасности и нести ответственность за это.2)Нести полную ответственность за действия своего персонала при выполнении услуг по настоящему договору.3)Соблюдения чистоты и порядка в помещениях заказчика и на прилегающей территории.4)Соблюдать требования внутреннего распорядка заказчика.5)Соблюдение графика питания учащихся(производить сервировку и уборку столов, посудомоечные и иные работы, связанные с приготовлением пищи и обслуживанием учащихся ,не привлекая для этой цели учащихся и сотрудников заказчика, установить режим работы пищеблока в соответствии с режимом работы школ.

Поставщик в обязательном порядке утверждает ассортиментный перечень выпускаемой продукции по согласованию с территориальным подразделением ведомства государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Фактический рацион питания должен соответствовать перспективному меню. Замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие допускается в исключительных случаях, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

Для отдельных категорий учащихся (указать категории учащихся) организуется щадящее (диетическое) питание.

Поставщик услуги обеспечивает наличие единой картотеки (технологические карты) приготовления блюд на пищеблоках для соблюдения технологии приготовления и соответствия калорийности готовых блюд.

Приготовление пищи производится с использованием картотеки блюд, в которых отражается раскладка продуктов, выход блюд, сведения о технологии приготовления блюд, полная информация о составе каждого блюда и его пищевой ценности (содержание белков, жиров, углеводов, витаминов) и энергетической ценности (калорийности) каждого блюда (кулинарного изделия) и каждого приема пищи в совокупности.

Организацию работы по обеспечению технологического процесса приготовления блюд и кулинарной продукции на пищеблоке столовой обеспечивает заведующий производством.

В пищеблоке постоянно должна находиться необходимая документация в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства (перечислить журналы бракеражей пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал проведения витаминизации блюд, учета температурного режима холодильного оборудования, меню, технологические карты наготавливаемые блюда, приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы, книга отзывов и предложений и другие).

У поставщика в наличии имеются медицинские книжки на каждого работника пищеблока с допуском к работе.

Поставщик обеспечивает исправность и своевременную государственную поверку (для средств измерения) имеющегося технологического, холодильного и санитарно-технического оборудования, а также организует доставку продуктов питания.

Для поддержки отечественных производителей услуг, товаров поставщик приобретает не менее 80% (восемьдесят процентов) продуктов питания в рамках организации питания, у отечественных производителей услуг, товаров.

Заявки потенциального поставщика не принимаются, если:

- 1) состоит в Реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках»;
- 2) близкие родственники, супруг(а) или свойственники потенциального и (или) уполномоченного представителя данного потенциального поставщика обладают правом принимать решение о выборе поставщика-либо являются представителем организатора конкурса в проводимых конкурсах;

Юридический, почтовый адреса и контактные телефоны, потенциального поставщика	
Банковские реквизиты юридического лица (БИН, БИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором юридическое лицо обслуживается	
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) первого руководителя юридического лица	
Состоит ли юридическое лицо в реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках»	
Имеются ли у руководителя юридического лица и (или) уполномоченного представителя данного юридического лица близкие родственники, супруг(а) или свойственники обладающие правом принимать решение о выборе поставщика либо являются ли они представителями организатора конкурса в проводимых конкурсах	
Резидентство юридического лица	

2. _____

(полное наименование юридического лица)

настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе

_____ (полное наименование конкурса)

в качестве потенциального поставщика и согласен осуществить оказание услуги или поставки товаров _____ (указать необходимое) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

3. _____

(полное наименование юридического лица)

настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений, предусмотренных законодательством.

4. _____

(полное наименование юридического лица)

подтверждает, что он ознакомлен с конкурсной документацией и осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса и конкурсной комиссии недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемой услуги или приобретаемых товаров _____, (указать необходимое)

а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

_____ (полное наименование юридического лица)

принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение ___ дней.

6. В случае признания _____

(наименование юридического лица)

победителем конкурса обязуемся внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора.

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.

Приложение 5
к Типовой конкурсной
документации по выбору
поставщика услуги или
товаров по организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования
форма

Заявка на участие в конкурсе

(для физического лица)

Кому _____

(наименование организатора конкурса)

От кого _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

потенциального поставщика)

1. Сведения о физическом лице, претендующем на участие в конкурсе (потенциальном поставщике):

фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность	
Данные документа удостоверяющего личность физического лица - потенциального поставщика (№, кем выдан)	
Адрес прописки физического лица - потенциального поставщика	
Номер свидетельства о регистрации, патента либо иного документа дающего право на занятие, соответствующее предмету конкурса, предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан	
Банковские реквизиты физического лица – потенциального поставщика (ИИН, БИК, ИИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором обслуживается физическое лицо	
Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика	
Состоит ли физическое лицо в реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках»	
Имеются ли у физического лица и (или) уполномоченного представителя данного физического лица близкие родственники, супруг(а) или свойственники обладающие правом принимать решение о выборе поставщика либо являются ли они представителями организатора конкурса в проводимых конкурсах	
Резидентство физического лица	

2. _____

(указывается фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица)

настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе (указать полное наименование конкурса) в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить оказание услуг или поставку товаров _____ (указать необходимое) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

3. _____

(наименование потенциального поставщика)

настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений ограничений, предусмотренных законодательством.

4. _____

(наименование потенциального поставщика)

подтверждает, что ознакомлен с конкурсной документацией и осведомлен

об ответственности за представление организатору конкурса недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемых услуг или приобретаемых товаров (указать необходимое), а так же иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

_____ (наименование потенциального поставщика)

принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение _____ дней.

6. В случае признания _____

(наименование потенциального поставщика)

победителем конкурса обязуется внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора (указывается, если внесение обеспечения исполнения договора было предусмотрено в конкурсной документации).

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя _____

(указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

М.П.

Приложение 6
к Типовой конкурсной
документации по выбору
поставщика услуги или
товаров по организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования
форма

Сведения о квалификации работников потенциального поставщика
(заполняется потенциальным поставщиком при приобретении услуг)

1. Наименование потенциального поставщика _____

2. Для оказания услуги по организации питания обучающихся в организациях среднего образования у потенциального поставщика _____
(указать наименование, фамилию, имя, отчество (при его

наличии) потенциального поставщика) имеются необходимый штат работников.

Общее количество составляет ___ работников, в том числе ___ повара (ов), ___ технолога (ов), ___ диетолога (ов) и ___ других работников с приложением копий подтверждающих документов:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) работника	Образование (средне-специальное, техническое и профессиональное, высшее образование) и специальность (№ диплома)	Краткосрочные курсы и квалификация (№ свидетельства)	Выполняемая работа	Стаж работы по специальности и	Сведения о курсах повышения квалификации и	Сведения о допуске к работе (копии медицинских книжек с отметкой о допуске)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

3. Объем аналогичных, закупаемым на конкурсе услуг, оказанных

(указать наименование потенциального поставщика)

в течение последних пяти лет с приложением копий, подтверждающих документов.

Наименования оказанных услуг	Наименования заказчиков	Место, год оказания услуг

4. Потенциальный поставщик указывает дополнительные сведения об имеющихся ресурсах для оказания услуги.

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.

(указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

Сведения о квалификации работников потенциального поставщика

(заполняется потенциальным поставщиком при приобретении товаров)

1. Наименование потенциального поставщика _____

2. Объем, аналогичных закупаемым на конкурсе товаров, поставленных (произведенных) потенциальным поставщиком в течение последних десяти лет (при его наличии), в тенге _____

Наименование товара	Наименование заказчиков и номера их телефонов	Место и дата поставки товара	Стоимость договора, тенге (указывается по усмотрению потенциального поставщика)

3. Сведения о рекомендациях, при их наличии. Перечислить и приложить рекомендательные письма, отзывы других юридических и (или)

физических лиц _____.

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.

(указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

Приложение 7
к Типовой конкурсной
документации по выбору
поставщика услуги или
товаров по организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования

Критерии выбора поставщика услуги

№	Критерии	Баллы	
1.	Опыт работы на рынке услуги, являющейся предметом конкурса	По 2 баллу за каждый год, но не более 10 баллов	
2.	Наличие сертификата соответствия, удовлетворяющего систему экологического	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)

	менеджмента применительно к услугам по организации питания			
3.	Наличие сертификата системы менеджмента качества, применительно к услугам по организации питания	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
4.	Квалификация повара (не более 10 баллов).	Среднее специальное образование (в случае получения документа об образовании до 27 июля 2007 года) или техническое и профессиональное образование разряд 3 (1 балл)	Среднее специальное образование (в случае получения документа об образовании до 27 июля 2007 года) или техническое и профессиональное образование разряд 4 (2 балла)	Среднее специальное образование (в случае получения документа об образовании до 27 июля 2007 года) или техническое и профессиональное образование разряд 5 и (или) высшее образование (3 балла)
5.	Наличие технолога (по специальности «Технология общественного питания»), диетолога (не более 2 баллов)	Отсутствуют (0 баллов)	Имеется только один из специалистов (1 балл)	Имеются (2 балла)
6.	Наличие заведующего производством, имеющего квалификацию технолога по специальности «Технология общественного питания» (не более 1 балла)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
7.	Наличие ассортиментного перечня выпускаемой продукции	До 10 наименований блюд (1 балл)	От 10 до 30 наименований блюд (2 балла)	От 30 до 50 наименований блюд (3 балла)
8.	Условия доставки продуктов питания автотранспортом (не более 3 баллов)	Наличие транспорта на основании договора аренды, безвозмездного пользования, лизинга и другие (2 балла)		Наличие собственного транспорта (3 баллов)
9.	Наличие документов о допуске к работе у 100% персонала (не более 1 балла)	Отсутствует у одного из сотрудников (0 баллов)	Имеются документы у всех сотрудников (1 балл)	

10.	Объем продуктов питания, приобретаемых у отечественных производителей (не более 3 баллов)	от 85 до 90 % продуктов (2 балла)	от 90 до 100% продуктов (3 балла)	
11.	Наличие собственного производства продуктов питания (крестьянское или фермерское хозяйство, теплица, садоводческое хозяйство и другие) (не более 2 балла)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (2 балла)	
12.	Наличие технологических карт приготовления блюд (не более 1 балла)	Не используются (0 баллов)	Используются (1 балл)	
13.	Наличие специальной одежды для персонала и дезинфицирующих средств (не более 2 баллов)	В требуемом объеме (1 балл)	Сверх требуемого объема (2 балла)	
14.	Использование собственного энергосберегающего оборудования при приготовлении блюд, производственного инвентаря, обеспечивающего надлежащее качество предоставляемой услуги (не более 2 баллов)	Не имеется (0 баллов)	Частично (1 балл)	Имеется в полном объеме (2 балла)
15.	Наличие сертификатов о повышении квалификации поваров по вопросу организации питания (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)	
16.	Наличие плана производственного контроля (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)	
17.	Наличие характеристики на поставщика услуги со стороны родителей за подписью председателей родительского комитета организаций образования,	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (за каждую характеристику 1 балл, но не более 3 баллов)	

	подписью и печатью директоров школ в которых потенциальный поставщик оказывал услугу по организации питания (не более 3 баллов)		
18	Наличие регистрации потенциального поставщика на территории соответствующей области, города республиканского значения, где проводится конкурс	Отсутствует (0 баллов)	Зарегистрирован (3 балла)

Примечание: по пункту 1 наличие опыта по предмету конкурса подтверждается ранее заключенными договорами, в пункте 4 баллы выставляются за каждого специалиста, для выставления баллов по пунктам 10 и 13 используются данные о заключенных договорах на приобретение продуктов, специальной одежды и дезинфицирующих средств, произведенных в предыдущем году, по пункту 14 необходимо представить правоустанавливающие документы на оборудование (паспорт оборудования, платежные документы и другие).

Приложение 9
к Типовой конкурсной
документации по выбору
поставщика услуги или
товаров по организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования

Типовой договор об оказании услуги или поставки товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования

_____ « ____ » _____ г.
(место проведения)

_____, именуемый (ое) (ая) (указать полное наименование организатора конкурса) в дальнейшем Заказчик, в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя) с одной стороны и _____, (полное

наименование поставщика – победителя конкурса), именуемый (ое) (ая) в дальнейшем Поставщик, в лице _____, (должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя) действующего на основании _____ (свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя, Устава и другие) с другой стороны, на основании протокола об итогах конкурса по выбору поставщика услуги или товаров по организации питания в организациях среднего образования, состоявшегося «__» __ 20__ года заключили настоящий Договор об оказании услуги или поставки товаров по организации питания обучающихся в организации среднего образования (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить Заказчику услугу или товары по организации питания обучающихся в организации образования, в том числе обучающихся отдельных категорий на сумму в размере (указать сумму цифрами и прописью) (далее – цена Договора).

2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) «Непреодолимая сила (Форс-мажор)» – чрезвычайные и непредотвратимые события (стихийные явления, военные действия и другие). К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров;

2) «Услуга» – предоставление качественного и безопасного питания обучающимся в организации среднего образования, включающее процесс производства и реализации кулинарной продукции и товаров;

3) «Заказчик» – орган или организация среднего образования;

4) «Товар» – товар по организации питания обучающихся в организациях среднего образования;

5) «Поставщик» – физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре;

6) «Договор» – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированный в письменной форме в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

7) «Цена Договора» – сумма, выплаченная Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.

Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему договору, если оно явилось результатом непреодолимой силы.

3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) техническое задание;

3) обеспечение исполнения Договора.

4. Поставщик вносит обеспечение исполнения Договора (банковская гарантия или гарантийный денежный взнос) на условиях, предусмотренных в Правилах организации питания обучающихся в организациях среднего

образования.

5. Не допускается совершение Поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части обеспечения исполнения Договора. Не допускается использование Заказчиком обеспечения исполнения Договора, внесенного Поставщиком.

6. Договор заключается согласно утвержденному индивидуальному плану финансирования по обязательствам на соответствующий финансовый год в пределах выделенных средств и продлевается по истечении указанного срока в случае отсутствия нарушений исполнения договора со стороны поставщика, но не более двух раз.

7. Поставщик обязуется оказать, а Заказчик принять и оплатить услугу или товар по организации питания отдельных категорий обучающихся в организации образования в количестве (указать количество детей) в соответствии с техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Форма оплаты _____ (перечисление, за наличный расчет).

8. Сроки выплат _____ (указать сроки).

9. Необходимые документы, предшествующие оплате: _____ (счет-фактура, акт приема-передачи).

10. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывает кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально, и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

11. Оплата Поставщику за оказанную услугу или поставку товара по организации питания отдельных категорий обучающихся в организации среднего образования производится по результатам фактического выполнения услуги или поставки товаров в форме и в сроки, указанные в пунктах ____ настоящего Договора.

12. Стоимость питания на одного обучающегося составляет _____ тенге.

13. Предоставление услуги или поставка товаров осуществляется Поставщиком в соответствии со сроками установленными Договором.

14. Задержка выполнения услуги или поставки товара со стороны Поставщика является основанием для расторжения Заказчиком Договора с удержанием обеспечения исполнения Договора, выплаты неустойки за несвоевременное оказание услуги или поставки товаров или других мер, предусмотренных законодательством.

15. В случае, если Поставщик не предоставляет услугу или не поставляет товар в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки.

16. За нарушение условий Договора Заказчик расторгает настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не оказал часть услуги или не поставил часть товара или всю услугу или не поставил весь товар в срок (и),

предусмотренный Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не выполняет какие-либо другие свои обязательства по Договору.

17. При возникновении непреодолимой силы Поставщик в течение одного рабочего дня направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. В случае, если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от непреодолимой силы.

18. Поставщик при выполнении требований пункта 17 настоящего Договора не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом непреодолимой силы.

19. В случае, если Поставщик становится, неплатежеспособным или включается в Реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик расторгает Договор в любое время, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

20. Заказчик расторгает Договор в любое время в случае нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается причина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

Основанием для расторжения Договора является несоответствие работников пищеблока заявленным работникам в период конкурса.

21. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщику производится оплата только за фактические затраты на день расторжения.

22. Заказчик и Поставщик прилагают все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

23. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не разрешили спор по Договору, любая из сторон решает вопрос в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

24. Договор составляется на государственном и русском языках.

25. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

26. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

27. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат

уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

28. Настоящим Договором предусматриваются иные штрафные санкции, согласованные Заказчиком и Поставщиком в установленном порядке, либо иные условия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

29. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора.

30. Настоящий Типовой договор регулирует правоотношения, возникающие между Заказчиком и Поставщиком в процессе осуществления Заказчиком услуги или приобретения товаров по организации питания обучающихся в организации среднего образования.

Любые вносимые в настоящий Договор изменения и дополнения должны соответствовать конкурсной документации Заказчика, конкурсной заявке Поставщика и Протоколу об итогах конкурса. В случае изменения количества обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания, организатор конкурса вносит соответствующие изменения и дополнения в Договор.».

31. Адреса и реквизиты Сторон:

Заказчик	Поставщик
_____ (полное наименование)	_____ (полное наименование)
_____ (адрес)	_____ (адрес)
_____ (телефон, факс)	_____ (телефон, факс)
_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))	_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ «__» _____ г.	_____ «__» _____ г.
МП	МП

Дата регистрации в территориальном органе ка

Приложение 3
к Правилам организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования
форма

Журнал регистрации лиц, получивших копию
конкурсной документации

№ п/п	Наименование проведения конкурса	Срок проведения конкурса	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) потенциального поставщика либо представителя юридического лица	ИИН/БИН
1	2	3	4	5

продолжение таблицы

Номер документа, удостоверяющего личность (кем выдан и дата выдачи)	Сведения о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя	Местонахождение и контактные телефоны	Время и дата получения копии конкурсной документации
6	7	8	9

Приложение 5
к Правилам организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования
форма

Протокол вскрытия конвертов

_____ (место проведения)

_____ (время и дата)

Конкурсная комиссия в составе: (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность председателя, его заместителя, членов конкурсной комиссии, дата, время и место вскрытия конкурсных заявок) произвела процедуру вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

Конкурсная документация представлена следующим потенциальным поставщикам: (наименование, адрес всех потенциальных поставщиков,

которым предоставлена конкурсная документация).

Конкурсные заявки следующих потенциальных поставщиков:

_____ (наименование, адрес
всех потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки после
истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, время
представления конкурсных заявок) возвращены невскрытыми на
основании _____ (указать причины не вскрытия).

Конкурсные заявки следующих потенциальных поставщиков,
представивших конкурсную заявку в установленные сроки до истечения
окончательного срока представления конкурсных заявок:

_____ (наименование, адрес всех потенциальных поставщиков, представивших
конкурсные заявки до истечения окончательного срока представления
конкурсных заявок, время представления конкурсной заявки)
вскрыты и содержат: _____ (информация о наличии
или отсутствии документов, составляющих конкурсную заявку и другая
информация, объявленная при вскрытии конкурсных заявок), которые
оглашены всем присутствующим при вскрытии конкурсных заявок и
допущены комиссией к участию в конкурсе.

При вскрытии конкурсных заявок присутствовали следующие
потенциальные поставщики (в случае их присутствия):

_____ (наименование, адрес всех потенциальных поставщиков, присутствующих
при вскрытии конкурсных заявок)

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подписи
председателя, его заместителя, членов и секретаря конкурсной
комиссии.

Приложение 6
к Правилам организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования
форма

**Протокол
о допуске к участию в конкурсе**

_____ (место проведения)

_____ (время и дата)

Конкурс выбора поставщиков услуг или товаров по организации
питания обучающихся в _____

(наименование организации образования)

1. Конкурсная комиссия в составе: _____

(перечислить состав конкурсной комиссии)

_____ (указать дату) рассмотрела заявки на участие в
конкурсе выбора поставщиков услуг или товаров по организации питания

обучающихся в _____.

2. Заявки на участие в конкурсе следующих потенциальных поставщиков, представивших их в установленные сроки до истечения окончательного срока представления заявок на участие в конкурсе _____ (указываются наименования, адрес всех потенциальных поставщиков, представивших конкурсные заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, время представления заявки на участие в конкурсе) оглашены всем присутствующим в заседании конкурсной комиссии.

3. Следующие конкурсные заявки на участие в конкурсе отклонены к участию в конкурсе _____ (указываются потенциальные поставщики (его реквизиты), конкурсные заявки на участие которых, отклонены с указанием причины: не соответствуют требованиям конкурсной документации)

4. Конкурсные заявки поставщиков, которые соответствуют требованиям конкурсной документации _____ (указывается перечень всех поставщиков)

5. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе путем открытого голосования решила:

1) Допустить к участию в конкурсе следующих потенциальных поставщиков: _____

(указать перечень поставщиков, допущенных к участию в конкурсе)

2) Не допустить к участию в конкурсе следующих потенциальных поставщиков: _____

(указать перечень поставщиков, не допущенных к участию в конкурсе и причины отклонения)

3) Назначить день, время и место рассмотрения конкурсной документации потенциальных поставщиков к участию в конкурсе _____.

За данное решение проголосовали:

За - _____ голосов (фамилия, имя, отчество (при его наличии) членов конкурсной комиссии);

Против - _____ голосов (фамилия, имя, отчество (при его наличии) членов конкурсной комиссии).

Подписи председателя, заместителя председателя и членов и секретаря конкурсной комиссии.

Приложение 7
к Правилам организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования
форма

**Протокол
об итогах конкурса**

_____ (наименование конкурса)

_____ (место проведения)

_____ (время и дата)

1. Конкурсная комиссия в составе: _____ (перечислить состав конкурсной комиссии)

2. Следующие конкурсные заявки потенциальных поставщиков на участие в конкурсе были допущены: _____ (указать заявки

потенциальных поставщиков, допущенных к конкурсу в соответствии с протоколом о допуске к участию в конкурсе)

3. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения в соответствии с критериями путем открытого голосования решила:

1) признать победителем конкурса _____;
(указать наименование и местонахождение участника конкурса, а также условия, на которых он признан победителем)

2) признать конкурс _____ несостоявшимся
(указать наименование конкурса и причины признания конкурса несостоявшимся)

Если при рассмотрении конкурсных заявок участников конкурса не был определен победитель конкурса или все конкурсные заявки были отклонены, указать причины.

3) Организатору конкурса _____ (указать наименование и местонахождение) в срок до ____ года заключить договор об оказании услуги или поставки товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования с _____ (указать наименование победителя конкурса)

4) Организатору конкурса _____ (указать наименование организатора конкурса) разместить текст данного протокола об итогах конкурса на интернет-ресурсе организатора конкурса или органа образования в случае отсутствия у организатора конкурса собственного интернет-ресурса.

За данное решение проголосовали:

За – ____ голосов (фамилия, имя, отчество (при его наличии) членов конкурсной комиссии);

Против – ____ голосов (фамилия, имя, отчество (при его наличии) членов конкурсной комиссии).